

Stichting Museum Vlaardingen
Westhavenkade 56
3131 AG VLAARDINGEN

Jaarrapport 2023

 **BORRIE**
accountants

Postbus 8565
3009 AN Rotterdam
+31 10 266 77 33
rotterdam@borrie.nl
31-05-2024

Inhoudsopgave

| | Pagina |
|---|--------|
| 1. Bestuursverslag | |
| 1.1 Algemeen | 3 |
| 1.2 Resultaten | 4 |
| 2. Jaarrekening | |
| 2.1 Balans per 31 december 2023 | 6 |
| 2.2 Staat van baten en lasten over 2023 | 8 |
| 2.3 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling | 9 |
| 2.4 Toelichting op de balans | 12 |
| 2.5 Toelichting op de staat van baten en lasten | 18 |
| 3. Overige gegevens | |
| 3.1 Verwijzing naar de accountantsverklaring | 24 |
| Bijlagen | |

1. Bestuursverslag



Postbus 8565
3009 AN Rotterdam
+31 10 266 77 83
rotterdam@borrie.nl
31-05-2024

Stichting Museum Vlaardingen
Westhavenkade 56
3131 AG Vlaardingen

1.1 ALGEMEEN

Oprichting stichting

De Stichting Museum Vlaardingen is opgericht op 23 september 2002 en staat ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder dossiernummer 24339759.

Activiteiten

De stichting heeft ten doel, als betrouwbare schatbewaarder van het historisch en cultureel erfgoed van Vlaardingen betekenis te geven aan het Vlaardingen van vroeger, nu en later, door dit erfgoed te bewaren, te onderzoeken en te tonen, waarbij de historische, actuele en toekomstige ontwikkeling van Vlaardingen in de regio centraal staan. Het Museum bevordert daarbij inclusiviteit: jonge, oude en nieuwe inwoners van de stad ontdekken en herkennen in het museum 'hun' verhalen, waardoor de kennis over, waardering voor en verbindingen binnen de stad een flinke impuls krijgen. En voorts al hetgeen in de ruimste zin met een en ander verband houdt, daartoe behoort en/of daartoe bevorderlijk kan zijn.

Organisatie, bestuur en toezicht

De Stichting Museum Vlaardingen is ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel te Rotterdam, inschrijfnummer 24339759. De stichting kent een bestuursvorm met een directeur-bestuurder en een Raad van Toezicht.

De Raad van Toezicht bestond in 2023 uit de volgende personen: de heer J. Versluijs (voorzitter), mw. J.F. van der Goot-Nauta (tot april 2024 lid en plv voorzitter), de heer P.J. Moree (penningmeester), de heer J. ter Brugge (secretaris), mevrouw S. Mosmans (lid tot en met 5 september 2023), de heer H.W.J.J. de Bruijn (lid en vanaf april 2024 plaatsvervangend voorzitter) en mevrouw D.I.F. Sluisdom (lid vanaf 1 maart 2023). De leden van de Raad van Toezicht ontvangen voor hun werkzaamheden geen vergoeding.

Per 1 november 2018 is als directeur/bestuurder benoemd mevrouw L. Selles. Als bijlage is de WNT-verantwoording opgenomen. De stichting had in 2023 gemiddeld 5,7 FTE in dienst (waarvan 1,7 FTE tijdelijke projectmedewerkers), 50 vrijwilligers met een vaste functie en overeenkomst, en nog tientallen andere personen die hand- en spandiensten voor het museum, respectievelijk de Balder verrichten; totaal ongeveer 80 betrokken vrijwilligers.

Vaststelling jaarrekening

De Raad van toezicht heeft de jaarrekening 2023 op 21 mei 2024 vastgesteld. Het netto resultaat uit normale bedrijfsvoering bedroeg € -38.712. Door een eenmalige schenking van € 49.541 uit de nalatenschap van de Vlaardingse kunstenaar Leen Droppert bedraagt het eindresultaat over 2023 € 10.829. Conform de voorwaarden van de schenking is voor het bedrag van € 49.541 een bestemmingsfonds gevormd.

Begroting 2024

Als bijlage is de begroting 2024 opgenomen.

Stichtingsvermogen

Met het oog op de subsidievoorwaarden mag het vermogen niet groter zijn dan 10% van de subsidie. De subsidie van de Gemeente Vlaardingen bedraagt in 2023 net als in de voorgaande jaren € 415.985, voor 2023 verhoogd met een accres van € 53.753, totaal € 469.738. Voor 2024 bedraagt de totale subsidie € 477.699.

1.2 RESULTATEN

Bespreking van de resultaten

De staat van baten en lasten over 2023 en 2022 kunnen als volgt worden samengevat:

| | 2023 | | 2022 | | Mutatie | |
|---|----------------|-------------|----------------|-------------|---------------|--------------|
| | € | % | € | % | € | % |
| Baten | 1.604.787 | 100,0 | 783.361 | 100,0 | 821.426 | 104,9 |
| Directe lasten | -938.311 | -58,5 | -190.385 | -24,3 | -747.926 | -392,8 |
| | <u>666.476</u> | <u>41,5</u> | <u>592.976</u> | <u>75,7</u> | <u>73.500</u> | <u>12,4</u> |
| Personeelskosten | 327.230 | 20,4 | 315.034 | 40,2 | 12.196 | 3,9 |
| Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa | 6.110 | 0,4 | 6.131 | 0,8 | -21 | -0,3 |
| Overige personeelskosten | 16.667 | 1,0 | 17.315 | 2,2 | -648 | -3,7 |
| Huisvestingskosten | 232.548 | 14,5 | 204.919 | 26,2 | 27.629 | 13,5 |
| Verkoopkosten | 14.497 | 0,9 | 17.288 | 2,2 | -2.791 | -16,1 |
| Algemene kosten | <u>56.116</u> | <u>3,5</u> | <u>52.176</u> | <u>6,7</u> | <u>3.940</u> | <u>7,6</u> |
| Som der bedrijfslasten | <u>653.168</u> | <u>40,7</u> | <u>612.863</u> | <u>78,3</u> | <u>40.305</u> | <u>6,6</u> |
| Bedrijfsresultaat | 13.308 | 0,8 | -19.887 | -2,6 | 33.195 | 166,9 |
| Financiële baten en lasten | -2.479 | -0,2 | -1.710 | -0,2 | -769 | -45,0 |
| Netto resultaat | <u>10.829</u> | <u>0,6</u> | <u>-21.597</u> | <u>-2,8</u> | <u>32.426</u> | <u>150,1</u> |

2. Jaarrekening

2.1 BALANS PER 31 DECEMBER 2023

| | | 31 december 2023 | | 31 december 2022 | |
|---|---|------------------|----------------|------------------|----------------|
| | | € | € | € | € |
| ACTIVA | | | | | |
| VASTE ACTIVA | | | | | |
| <i>Materiële vaste activa</i> | 1 | | | | |
| Inventarissen | | | 43.736 | | 8.746 |
| VLOTTENDE ACTIVA | | | | | |
| <i>Vorraden</i> | | | | | |
| Gereed product en handelsgoederen | 2 | | 2.382 | | 2.516 |
| <i>Vorderingen</i> | | | | | |
| Handelsdebiteuren | 3 | 171.339 | | 90.995 | |
| Belastingen en premies sociale verzekeringen | 4 | 10.061 | | 5.552 | |
| Overige vorderingen en overlopende activa | 5 | <u>239.585</u> | | <u>560.940</u> | |
| | | | 420.985 | | 657.487 |
| <i>Liquide middelen</i> | 6 | | 137.130 | | 148.175 |
| Totaal activazijde | | | <u>604.233</u> | | <u>816.924</u> |

| | | 31 december 2023 | | 31 december 2022 | |
|---|----|------------------|----------------|------------------|----------------|
| | | € | € | € | € |
| PASSIVA | | | | | |
| STICHTINGSVERMOGEN | 7 | | -4.325 | | -15.152 |
| VOORZIENINGEN | | | | | |
| Voorziening groot onderhoud | 8 | | 85.044 | | 70.044 |
| LANGLOPENDE SCHULDEN | 9 | | | | |
| Andere obligaties en onderhandse leningen | | | 36.000 | | - |
| KORTLOPENDE SCHULDEN | | | | | |
| Crediteuren | | 32.945 | | 21.868 | |
| Loonheffing | | 12.292 | | 15.600 | |
| Pensioenen | | 4.143 | | 5.275 | |
| Overige schulden | 10 | 4.000 | | - | |
| Overlopende passiva | 11 | <u>434.134</u> | | <u>719.289</u> | |
| | | | 487.514 | | 762.032 |
| | | | | | |
| Totaal passivazijde | | | <u>604.233</u> | | <u>816.924</u> |

2.2 STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2023

| | | 2023 | | 2022 | |
|---|----|-----------------|----------------|-----------------|----------------|
| | | € | € | € | € |
| Baten | 12 | 1.604.787 | | 783.361 | |
| Directe lasten | 13 | <u>-938.311</u> | | <u>-190.385</u> | |
| | | | 666.476 | | 592.976 |
| Lasten | | | | | |
| Personeelskosten | 14 | 343.897 | | 332.349 | |
| Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa | 15 | 6.110 | | 6.131 | |
| Huisvestingskosten | 16 | 232.548 | | 204.919 | |
| Verkoopkosten | 17 | 14.497 | | 17.288 | |
| Algemene kosten | 18 | <u>56.116</u> | | <u>52.176</u> | |
| Som der bedrijfslasten | | | <u>653.168</u> | | <u>612.863</u> |
| Bedrijfsresultaat | | | 13.308 | | -19.887 |
| Financiële baten en lasten | 19 | | <u>-2.479</u> | | <u>-1.710</u> |
| Netto resultaat | | | <u>10.829</u> | | <u>-21.597</u> |

Van

het netto resultaat wordt een bedrag ad € 49.541 gebruikt voor de vorming van een bestemmingsfonds Leen Droppert. Het restant wordt conform de statuten onttrokken aan het eigen vermogen.

2.3 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Algemene grondslagen voor verslaggeving

De standaarden op basis waarvan de jaarrekening is opgesteld

De jaarrekening is opgesteld volgens de bepalingen van de RJK C1: kleine organisaties zonder winststreven. De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten. Tenzij bij de desbetreffende grondslag voor de specifieke balanspost anders wordt vermeld, worden de activa en de passiva opgenomen tegen nominale waarde.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden toegerekend aan de periode waarin ze zijn gerealiseerd. Verliezen worden verantwoord in het jaar waarin ze voorzienbaar zijn. Voor projecten met een looptijd van langer dan één jaar wordt de verwachte eigen bijdrage naar rato van de looptijd van het project toegerekend ten laste van de exploitatierekening.

Museum Vlaardingen benadrukt de omstandigheden waarin zij verkeert, rekening houdend met overheidsmaatregelen en -plannen, en maakt melding van de operationele en financiële consequenties van de huidige situatie. Museum Vlaardingen kent onzekerheid over het vermogen van de organisatie om haar bedrijfsactiviteiten voort te zetten, omdat de gevolgen van de energiecrisis als gevolg van de oorlog in Oekraïne naar verwachting onzeker zijn voor wat betreft toekomstige prestaties en de activiteiten van de organisatie in het algemeen.

Het museum heeft bij de gemeente de vraag neergelegd voor een verhoging van de jaarlijkse structurele subsidie met € 100.000 vanaf 2024 en voor 2023 een verzoek neergelegd voor een incidentele aanvullende subsidie van € 150.000 ter dekking van de gestegen bedrijfsvoeringskosten (energie en onderhoud pand), gestegen personeelskosten en tegenvallende inkomsten uit verhuur paviljoen. In de loop van het boekjaar bleken deze tegenvallers nog groter te zijn dan oorspronkelijk voorzien. Uiteindelijk heeft dit geleid tot een extra bijdrage van de gemeente over 2023 van € 177.546.

De jaarrekening is opgesteld op basis van de continuïteitsveronderstelling van de stichting.

Vergelijking met vorig jaar: de gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar. De vergelijkende cijfers zijn aangepast voor vergelijkingsdoeleinden, zonder dat dit van invloed is geweest op het resultaat.

Grondslagen

Materiële vaste activa

De waardering van de gebouwen en terreinen geschiedt tegen de historische kostprijs, zijnde de verkrijgingsprijs, minus eventuele investeringssubsidies, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing cumulatieve bijzondere waardeverminderingen. De materiële vaste activa worden lineair afgeschreven op basis van de geschatte economische levensduur rekening houdend met de restwaarde.

Overige materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten minus eventuele investeringssubsidies en onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur.

Vorraden

De voorraden worden gewaardeerd tegen kostprijs of lagere opbrengstwaarde.

De kostprijs bestaat uit de verkrijgings- of vervaardigingsprijs (alle kosten die samenhangen met de verkrijging of vervaardiging) en gemaakte kosten om de voorraden op hun huidige plaats en in hun huidige staat te brengen. In de kosten van vervaardiging zijn begrepen directe loonkosten en toeslagen voor aan de productie gerelateerde indirecte vaste en variabele kosten, waaronder de kosten van het bedrijfsbureau, de onderhoudsafdeling en interne logistiek.

De opbrengstwaarde is de geschatte verkoopprijs onder aftrek van direct toerekenbare verkoopkosten. Bij de bepaling van de opbrengstwaarde wordt rekening gehouden met de incurantheid van de voorraden.

Vorderingen

Vorderingen worden opgenomen tegen nominale waarde, rekening houdend met eventuele verminderingen voor het risico van oninbaarheid. Deze verminderingen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen. Voor zover niet anders is vermeld hebben de vorderingen een looptijd van korter dan 1 jaar.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Voorziening voor groot onderhoud

Voor uitgaven voor groot onderhoud van gebouwen wordt een voorziening gevormd om deze lasten gelijkmatig te verdelen over een aantal boekjaren. De toevoeging aan de voorziening wordt bepaald op basis van het geschatte bedrag van het groot onderhoud en de periode die telkens tussen de werkzaamheden voor groot onderhoud verloopt.

Daarnaast is september 2020 is een meerjarenonderhoudsplan voor het monumentale deel van de gebouwen tot stand gekomen, na inspectie door de Monumentenwacht en in samenwerking met

de Rijksdienst voor het Cultureel Erfgoed (RCE). Dit onderhoudsproject heeft een totale looptijd van vijf jaar en een begroting van € 150.532, waarvan het grootste deel inmiddels is uitgevoerd. In 2024 vinden naar verwachting de laatste werkzaamheden plaats.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen nominale waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de bedragen waartegen de schuld moet worden afgelost.

Sociale lasten

Stichting Museum Vlaardingen heeft alle pensioenregelingen verwerkt volgens de verplichtingenbenadering. De over het verslagjaar verschuldigde premie wordt als last verantwoord.

Afschrijvingen op materiële vaste activa

De afschrijvingen op de materiële vaste activa zijn berekend door middel van vaste percentages van de geactiveerde waarde, op basis van de verwachte toekomstige gebruiksduur.

Overheidssubsidies

Exploitatiesubsidies worden ten gunste van de staat van baten en lasten gebracht in het jaar ten laste waarvan de gesubsidieerde uitgaven komen/waarin de opbrengsten zijn gedeerd/waarin het exploitatietekort zich heeft voorgedaan.

Financiële baten en lasten

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen.

2.4 TOELICHTING OP DE BALANS**ACTIVA****VASTE ACTIVA****1 Materiële vaste activa**

Het verloop van de materiële vaste activa kan als volgt worden weergegeven:

| | Bedrijfsge- bouwen en - terreinen | Inventa- rissen | Totaal |
|--|---|--------------------|---------------|
| | € | € | € |
| <i>Stand per 1 januari 2023</i> | | | |
| Aanschafwaarde | 1 | 30.431 | 30.432 |
| Cumulatieve afschrijvingen | -1 | -21.685 | -21.686 |
| <i>Boekwaarde per 1 januari 2023</i> | <u>-</u> | <u>8.746</u> | <u>8.746</u> |
| <i>Mutaties</i> | | | |
| Investeringsen | - | 41.100 | 41.100 |
| Afschrijvingen | - | -6.110 | -6.110 |
| <i>Saldo mutaties</i> | <u>-</u> | <u>34.990</u> | <u>34.990</u> |
| <i>Stand per 31 december 2023</i> | | | |
| Aanschafwaarde | - | 71.531 | 71.531 |
| Cumulatieve afschrijvingen | - | -27.795 | -27.795 |
| <i>Boekwaarde per 31 december 2023</i> | <u>-</u> | <u>43.736</u> | <u>43.736</u> |
| Afschrijvingspercentages | | <u>variabel</u> | |

Voor een nadere specificatie van de vaste activa vanaf 2019 verwijzen wij u naar de bijlagen.

Alle investeringen in het geheel vernieuwde en op 20 juni 2015 heropende Museum Vlaardingen met een oorspronkelijke aanschafwaarde van € 7.534.034 zijn door derden geheel gefinancierd waardoor de boekwaarde nihil is.

Het pand Westhavenkade 56 is verzekerd voor een bedrag van € 11.200.000. Dit bedrag is inclusief € 700.000 inventaris en verzekering van gederfde inkomsten. De WOZ-waarde voor het jaar 2023 (waardepeildatum 1.1.2022) bedroeg € 3.492.000 (2022 (waardepeildatum 1.1.2021) : € 3.859.000).

Toelichting jaarrekening

Het Museum paviljoen is verzekerd voor een bedrag van € 570.000. De WOZ-waarde voor het jaar 2023 (waardepeildatum 1.1.2022) bedroeg € 227.000 (2022 (waardepeildatum 1.1.2021) : € 226.000).

In de jaarrekening is geen bedrag opgenomen voor de waarde van de museale collectie, zoals gebruikelijk in Nederlandse musea.

Op 6 november 2013 is de akte gepasseerd waarbij de Stichting Museum Vlaardingen voor € 1 eigenaar is geworden van het pand Westhavenkade 53-54. Stichting Museum Vlaardingen werd op 6 november 2013 ook voor € 120.000 eigenaar van het pand Westhavenkade 55 en het pakhuis Vetteoordskade 1. Na renovatie en nieuwbouw is sprake van één geïntegreerd pand op het adres Westhavenkade 56.

In verband met de aankoop van het onroerend goed Westhavenkade 53-55 is een tripartiete overeenkomst gesloten tussen de Stichting, het Fonds Schiedam Vlaardingen e.o. en de Gemeente Vlaardingen. Onderdeel van deze overeenkomst is dat Westhavenkade 53-55 zal worden bezwaard met een hypotheek ten gunste van het Fonds Schiedam Vlaardingen e.o. Dit recht van hypotheek is daadwerkelijk gevestigd bij de akte van 6 november 2013.

Voor het doen van de donatie door het Fonds Schiedam Vlaardingen e.o. aan de Stichting is het Fonds Schiedam Vlaardingen e.o. ervan uitgegaan dat de gemeente jaarlijks een budgetsubsidie ter beschikking zal stellen aan het museum om een (gezonde) exploitatie mogelijk te maken. Het museum dient, na het gereedkomen van de ver- en nieuwbouw en de heropening tenminste 10 jaar achtereenvolgend door een professionele organisatie te worden geëxploiteerd. Daarnaast dient het museum minimaal 6 dagen in de week geopend te zijn, inclusief één avondopenstelling. De totale openingstijd bedraagt minimaal 45 uur per week. Indien niet aan de voorwaarde wordt voldaan is de Stichting het volledige bedrag van de donatie verschuldigd aan het Fonds Schiedam Vlaardingen e.o.

VLOTTENDE ACTIVA

Voorraden

| | <u>31-12-2023</u> | <u>31-12-2022</u> |
|--|-------------------|-------------------|
| | € | € |
| 2 Gereed product en handelsgoederen | | |
| Voorraad winkelartikelen en boeken | 2.239 | 2.516 |
| Voorraad bonnen | <u>143</u> | <u>-</u> |
| | <u>2.382</u> | <u>2.516</u> |

Bij de waardering van de voorraad winkelartikelen en boeken is rekening gehouden met een voorziening voor incourantheid van 60%.

Vorderingen

3 Handelsdebiteuren

| | | |
|----------------------------------|----------------|---------------|
| Vorderingen op handelsdebiteuren | <u>171.339</u> | <u>90.995</u> |
|----------------------------------|----------------|---------------|

4 Belastingen en premies sociale verzekeringen

| | | |
|----------------|---------------|--------------|
| Omzetbelasting | <u>10.061</u> | <u>5.552</u> |
|----------------|---------------|--------------|

| | <u>31-12-2023</u> | <u>31-12-2022</u> |
|---|-------------------|-------------------|
| | € | € |
| 5 Overige vorderingen en overlopende activa | | |
| Vooruitbetaald op lopende projecten, zie specificatie | 203.472 | 550.460 |
| Vooruitbetaalde verzekeringspremies | 18.942 | 1.224 |
| Vooruitbetaalde onderhoudskosten | 6.596 | 5.306 |
| Te ontvangen energiesubsidie | 5.509 | 3.639 |
| Nog te ontvangen afrekening energie paviljoen | 3.452 | - |
| Nog te ontvangen afrekening Museumjaarkaart | 1.593 | - |
| Nog te ontvangen PIN-afrekeningen | 21 | 66 |
| Teveel betaalde zuiveringsheffing | - | 245 |
| | <u>239.585</u> | <u>560.940</u> |

| | <u>31-12-2023</u> |
|---|-------------------|
| | € |
| Specificatie Vooruitbetaald op lopende projecten | |
| SIM Onderhoudsproject RCE | 121.240 |
| Maak het Mee in Vlaardingen | 34.963 |
| Ode aan de stad | 21.856 |
| Hope and Fear | 17.680 |
| Liefde | 5.852 |
| Herinrichting koepelkamer | 1.881 |
| Totaal | <u>203.472</u> |

| | <u>31-12-2023</u> | <u>31-12-2022</u> |
|---------------------------|-------------------|-------------------|
| | € | € |
| 6 Liquide middelen | | |
| ING Spaarrekening | 88.492 | 123.000 |
| ING | 45.918 | 23.448 |
| Kas | 2.720 | 1.727 |
| | <u>137.130</u> | <u>148.175</u> |

PASSIVA

7

| | <u>31-12-2023</u> | <u>31-12-2022</u> |
|---------------------------|-----------------------|-----------------------|
| | € | € |
| Stichtingsvermogen | | |
| Stand per 1 januari 2023 | -15.152 | 6.445 |
| Uit resultaatbestemming | -38.712 | -21.597 |
| Afrondingen | -2 | - |
| Totaal | <u><u>-53.866</u></u> | <u><u>-15.152</u></u> |

Bestemmingsfondsen

| | | |
|--------------------------------|---------------|----------|
| Bestemmingsfonds Leen Droppert | <u>49.541</u> | <u>-</u> |
|--------------------------------|---------------|----------|

VOORZIENINGEN**8 Voorziening groot onderhoud**

| | | |
|--------------------------------------|---------------|---------------|
| Voorziening groot onderhoud gebouwen | <u>85.044</u> | <u>70.044</u> |
|--------------------------------------|---------------|---------------|

Voorziening groot onderhoud gebouwen

| | | |
|------------------------------|---------------|---------------|
| Stand per 1 januari | 70.044 | 55.044 |
| Dotatie | <u>15.000</u> | <u>15.000</u> |
| <i>Stand per 31 december</i> | <u>85.044</u> | <u>70.044</u> |

LANGLOPENDE SCHULDEN**9 Langlopende schulden**

| | Stand per 31 december 2023 | Aflossings- verplichting | Resterende looptijd > 1 jaar |
|---------------|----------------------------------|-----------------------------|------------------------------------|
| | € | € | € |
| Totaal | <u>40.000</u> | <u>4.000</u> | <u>36.000</u> |

Langlopende schulden

Dit betreft een in 2023 ontvangen lening van het Fonds Schiedam-Vlaardingen e.o. voor de aanschaffing van de zonnepanelen op het vernieuwde museumpaviljoen. De hoofdsom bedraagt € 40.000, af te lossen in 10 jaarlijkse termijnen van € 4.000. De lening is rentevrij.

KORTLOPENDE SCHULDEN

| | <u>31-12-2023</u> | <u>31-12-2022</u> |
|---|-------------------|-------------------|
| | € | € |
| 10 Overige schulden | | |
| Aflossingsverplichting lening Fonds Schiedam-Vlaardingen e.o. | 4.000 | - |
| 11 Overlopende passiva | | |
| Ontvangen toezeggingen op lopende projecten | 382.368 | 687.541 |
| Vakantiedagen | 18.424 | 9.882 |
| Reservering vakantiegeld | 13.880 | 12.137 |
| Accountantskosten | 8.050 | 7.680 |
| Teveel ontvangen TEK-bijdrage RVO | 3.394 | - |
| Ontvangen borgsom | 4.000 | - |
| Te betalen naverrekening verzuimverzekering | 1.599 | 500 |
| Schoonmaken namenwant | 1.000 | 1.000 |
| Nog te betalen consignatie-inkopen | 901 | 215 |
| Nog te betalen onderhoud AED's | 450 | - |
| Nog te betalen bankkosten | 68 | - |
| Vooruitontvangen van Vrienden | - | 270 |
| Nog te betalen RBG | - | 49 |
| Vooruitontvangen Balderboek | - | 15 |
| | <u>434.134</u> | <u>719.289</u> |
| | | <u>31-12-2023</u> |
| | | € |
| Specificatie ontvangen toezeggingen op lopende projecten | | |
| Maak het Mee | | 213.287 |
| SIM Onderhoudsproject RCE | | 99.909 |
| Ode aan de stad | | 25.000 |
| Future Vlardinggen | | 15.000 |
| Hope and Fear | | 14.500 |
| Liefde | | 9.572 |
| Artificialia Mundo | | 5.000 |
| Totaal | | <u>382.268</u> |

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN, VERPLICHTINGEN EN REGELINGEN

Informatieverschaffing over niet in de balans opgenomen verplichtingen

Het Museumpaviljoen, dat op 30 december 2021 is afgebrand is inmiddels herbouwd en wordt vanaf 1 juni 2023 voor een periode van 4 jaar verhuurd aan de Stichting Vlaardingen Partners. De huur bedraagt € 1.900 per maand voor het onroerend goed plus € 400 per maand voor verhuurde toebehoren e.d. De huur wordt jaarlijks geïndexeerd.

2.5 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

| | <u>2023</u> | <u>2022</u> |
|---|------------------|----------------|
| | € | € |
| 12 Baten | | |
| Opbrengsten afgesloten tentoonstellingen en projecten; zie specificatie | 744.264 | 80.021 |
| Exploitatiesubsidie Gemeente Vlaardingen | 469.738 | 461.554 |
| Entreegelden en abonnementen | 51.930 | 33.387 |
| Uitkering nalatenschap Leen Droppert | 49.541 | - |
| Omzet winkel | 22.178 | 10.640 |
| Opbrengst diverse doorbelastingen | 18.986 | 2.920 |
| Omzet verhuur museumpaviljoen | 16.100 | 21.540 |
| Opbrengst verhuur Balder | 15.000 | 15.000 |
| Omzet horeca | 14.769 | 9.802 |
| Omzet verhuur museum | 10.341 | 10.068 |
| Provisie verkoop cadeaubonnen | 2.158 | 1.352 |
| Opbrengst vliegwieltgelden | - | 45.928 |
| Diverse activiteiten | 9.918 | 13.816 |
| Overige opbrengsten | 2.318 | 2.546 |
| | <u>1.427.241</u> | <u>708.574</u> |
| Extra bijdrage gemeente Vlaardingen | 177.546 | - |
| Opbrengsten corona-compensaties | - | 74.787 |
| | <u>1.604.787</u> | <u>783.361</u> |

| | <u>31-12-2023</u> |
|---|-------------------|
| | € |
| Specificatie opbrengsten afgesloten tentoonstellingen en projecten | |
| Opbrengst herwaardering | 333.207 |
| Opbrengst brand paviljoen | 239.479 |
| Opbrengst D&I kwartiermaker | 50.000 |
| Opbrengst Escaperoute | 40.808 |
| Opbrengst Voedselinnovatie | 35.250 |
| Opbrengst Willem Brinkman | 18.020 |
| Opbrengst Seinvlagenparade | 15.000 |
| Opbrengst Stadskaravaan | 7.500 |
| Opbrengst Nieuwe Vlaardingers | 5.000 |
| Totaal | <u>744.264</u> |

| | <u>2023</u> | <u>2022</u> |
|--|----------------|----------------|
| | € | € |
| 13 Directe lasten | | |
| Kosten afgesloten tentoonstellingen en projecten; zie specificatie | 828.147 | 91.359 |
| Inkopen winkel | 19.677 | 10.050 |
| Kosten openstelling Balder | 18.049 | 18.000 |
| Doorbelaste kosten projecten | 17.037 | 2.304 |
| Algemene kosten wissexposities | 16.554 | 3.555 |
| Onderhoudsbijdrage Balder | 10.520 | 7.546 |
| Inkopen horeca | 7.398 | 5.875 |
| Verzekering Balder | 6.040 | 5.108 |
| Kostprijs diverse sponsorings | 4.725 | 14.353 |
| Kosten VVV-formule | 2.276 | 5.470 |
| Collectie | 1.941 | 10.830 |
| Kosten magazine De Spil | 1.713 | 2.814 |
| Activiteiten en educatie | 563 | 250 |
| Kosten voorbereiding herinrichting museum | - | 10.034 |
| Uitgaven overige activiteiten | 3.671 | 2.837 |
| | <u>938.311</u> | <u>190.385</u> |

31-12-2023
€

Specificatie kosten afgesloten tentoonstellingen en projecten

| | |
|----------------------------|----------------|
| Kosten herwaardering | 413.154 |
| Kosten brand paviljoen | 227.846 |
| Kosten D&I kwartiermaker | 50.000 |
| Kosten Escaperoute | 45.631 |
| Kosten Voedselinnovatie | 38.921 |
| Kosten Willem Brinkman | 21.336 |
| Kosten Seinvlagenparade | 15.000 |
| Kosten Stadskaravaan | 8.485 |
| Kosten Nieuwe Vlaardingers | 5.824 |
| Kosten Maak het Mee | 1.950 |
| Totaal | <u>828.147</u> |

| | <u>2023</u> | <u>2022</u> |
|---|----------------|-----------------|
| | € | € |
| 14 Personeelskosten | | |
| Lonen | 230.578 | 202.717 |
| Sociale lasten | 96.652 | 112.317 |
| Overige personeelskosten | <u>16.667</u> | <u>17.315</u> |
| | <u>343.897</u> | <u>332.349</u> |
| Lonen | | |
| Brutosalarissen | 303.050 | 328.168 |
| Mutatie vakantiegeld en -dagen | <u>10.285</u> | <u>87</u> |
| | 313.335 | 328.255 |
| Doorbelast naar projecten | <u>-82.757</u> | <u>-125.538</u> |
| | <u>230.578</u> | <u>202.717</u> |
| In het boekjaar waren er gemiddeld 5,7 FTE in dienst waarvan 4,0 vaste medewerkers en 1,7 tijdelijke projectmedewerkers (2022: 6,8 FTE, waarvan 4,3 vast en 2,5 tijdelijk). | | |
| Sociale lasten | | |
| Premies werknemersverzekeringen | 49.224 | 53.685 |
| Pensioenpremies | 37.493 | 47.086 |
| Verzuimverzekering | <u>9.935</u> | <u>11.546</u> |
| | <u>96.652</u> | <u>112.317</u> |
| Overige personeelskosten | | |
| Overige personeelskosten | 16.462 | 16.166 |
| Arbodienst | 1.205 | 1.149 |
| Overige salariskosten | <u>64</u> | <u>-</u> |
| | 17.731 | 17.315 |
| Ontvangen ziekengeld | <u>-1.064</u> | <u>-</u> |
| | <u>16.667</u> | <u>17.315</u> |
| 15 Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa | | |
| Afschrijvingen materiële vaste activa | <u>6.110</u> | <u>6.131</u> |

| | <u>2023</u> | <u>2022</u> |
|--|----------------|----------------|
| | € | € |
| 16 Huisvestingskosten | | |
| Gas, water en elektra | 93.635 | 66.235 |
| Onderhoud pand, apparatuur etc | 50.989 | 58.690 |
| Onroerende zaakbelasting | 32.426 | 32.213 |
| Schoonmaakkosten | 31.204 | 30.226 |
| Dotatie voorziening groot onderhoud gebouwen | 15.000 | 15.000 |
| Huur extern depot | 7.161 | - |
| Bewaking en beveiliging | 2.133 | 1.656 |
| Overige huisvestingskosten | - | 899 |
| | <u>232.548</u> | <u>204.919</u> |
| 17 Verkoopkosten | | |
| Reclame - en advertentiekosten | 9.103 | 10.910 |
| PR-drukwerk | 2.190 | 182 |
| Begeleiding PR-activiteiten | 1.902 | 5.763 |
| Communicatie-advies | 675 | - |
| Representatiekosten | 627 | 433 |
| | <u>14.497</u> | <u>17.288</u> |
| 18 Algemene kosten | | |
| Verzekeringen | 25.828 | 23.011 |
| Accountantskosten | 10.789 | 10.307 |
| Automatiseringskosten | 5.591 | 6.473 |
| Onkosten vrijwilligers | 4.586 | 5.381 |
| Contibuties en abonnementen | 3.604 | 3.147 |
| Telecommunicatie | 3.120 | 2.451 |
| Kantoorbenodigdheden | 1.289 | 984 |
| Kosten Raad van Toezicht | 1.215 | 235 |
| Porti | 95 | 187 |
| Overige algemene kosten | -1 | - |
| | <u>56.116</u> | <u>52.176</u> |

Toelichting jaarrekening

| | <u>2023</u> | <u>2022</u> |
|--------------------------------------|----------------------|----------------------|
| | € | € |
| 19 Financiële baten en lasten | | |
| Rekenverschillen | 30 | 55 |
| Bankkosten en -rente | <u>-2.509</u> | <u>-1.765</u> |
| | <u><u>-2.479</u></u> | <u><u>-1.710</u></u> |

Toelichting jaarrekening

Vlaardingen,


Ondertekening Directie en
Raad van toezicht:




Mr J. Versluijs,
voorzitter




Drs J. ter Brugge,
secretaris




Dr P.J. Moree, penningmeester



Drs H.W.J.J. de Bruijn,
lid en plv voorzitter



D.I.F. Sluisdom,
lid



Drs L. Selles,
directeur

3. OVERIGE GEGEVENS

3.1 Verwijzing naar de accountantsverklaring

De accountantsverklaring is als bijlage toegevoegd.

Aan de bestuurder en leden van de Raad van Toezicht van
Stichting Museum Vlaardingen
Westhavenkade 56
3131 AG VLAARDINGEN

Borrie Accountants B.V.
Jan Leentvaarlaan 1
Postbus 8565
3009 AN Rotterdam
Telefoon 010 266 77 33
Telefax 010 266 78 08
Email rotterdam@borrie.nl
KvK 24315255

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2023

Ons oordeel

Wij hebben de door ons gewaarmerkte jaarrekening 2023 van Stichting Museum Vlaardingen te Vlaardingen d.d. 31 mei 2024 gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Museum Vlaardingen per 31 december 2023 en van het resultaat over 2023 in overeenstemming met Richtlijn voor de Jaarverslaggeving voor kleine rechtspersonen, hoofdstuk C1 "kleine organisaties zonder winststreven" (Rjk C1) BW en de bepalingen van en krachtens de Wet Normering bezoldiging Topfunctionarissen in de publieke en semipublieke sector (WNT).

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2023;
2. de staat van baten en lasten over 2023; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

Materiële onzekerheid over de continuïteit

Wij vestigen de aandacht op het onderdeel 'continuïteit' in de toelichting op pagina 9 van de jaarrekening, waarin uiteengezet is dat de stichting afhankelijk is van subsidie verstrekt door de gemeente welke in de huidige vorm niet toereikend is. Er zijn gesprekken met de gemeente over additionele financiering. Deze is door de gemeente nog niet definitief toegezegd. Deze condities duiden op het bestaan van een onzekerheid van materieel belang op grond waarvan gereede twijfel zou kunnen bestaan over de continuïteitsveronderstelling van de stichting.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Museum Vlaardingen zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Naleving Anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met de regeling Controleprotocol WNT 2023 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, sub j Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijving door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is

B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- het directieverslag.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van de Richtlijn voor de Jaarverslaggeving voor kleine rechtspersonen, hoofdstuk C1 "kleine organisaties zonder winststreven" (Rjk C1) vereist is.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met Richtlijn voor de Jaarverslaggeving voor kleine rechtspersonen, hoofdstuk C1 "kleine organisaties zonder winststreven" (Rjk C1). In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de onderneming in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de vennootschap te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het controleprotocol WNT, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing.
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit.
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan.
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Wij bevestigen aan de raad van toezicht dat wij de relevante ethische voorschriften over onafhankelijkheid hebben nageleefd. Wij communiceren ook met de raad over alle relaties en andere zaken die redelijkerwijs onze onafhankelijkheid kunnen beïnvloeden en over de daarmee verband houdende maatregelen om onze onafhankelijkheid te waarborgen.

Rotterdam, 31 mei 2024

Borrie Accountants B.V.

F.C.P. Flooren RA

Paraaf voor waarmerkingsdoeleinden:



Bijlagen



Postbus 8566
3009 AN Rotterdam
+31 10 266 77 33
rotterdam@borrie.nl
31-05-2024

Berekening omzetbelasting

Omzetbelastingnummer:

| | Grondslag | Omzetbelasting |
|--|-----------|----------------|
| 1 Prestaties binnenland | | |
| 1a Leveringen/diensten belast met hoog tarief | 104.433 | 21.931 |
| 1b Leveringen/diensten belast met laag tarief | 91.700 | 8.253 |
| 1c Leveringen/diensten belast met overige tarieven behalve 0% | - | - |
| 1d Privégebruik | - | - |
| 1e Leveringen/diensten belast met 0% of niet bij u belast | - | - |
| 2 Verleggingsregelingen binnenland | | |
| 2a Leveringen/diensten waarbij de heffing van omzetbelasting naar u is verlegd | - | - |
| 3 Prestaties naar/in het buitenland | | |
| 3a Leveringen naar landen buiten de EU (uitvoer) | - | - |
| 3b Leveringen naar/diensten in landen binnen de EU | - | - |
| 3c Installatie/afstandsverkopen binnen de EU | - | - |
| 4 Prestaties uit het buitenland aan u verricht | | |
| 4a Leveringen/diensten uit landen buiten de EU | - | - |
| 4b Leveringen/diensten uit landen binnen de EU | - | - |
| 5 Voorbelasting, kleineondernemersregeling en eindtotaal | | |
| 5a Verschuldigde omzetbelasting (rubrieken 1 t/m 4) | | 30.184 |
| 5b Voorbelasting | | 159.702 |
| 5c Subtotaal: (bereken 5a min 5b) | | 129.518- |
| 5d Vermindering volgens de kleineondernemersregeling | | - |
| 5e Eindtotaal | | 129.518- |
| 5f Saldo al aangegeven bedrag over betreffende tijdvak | | |
| Januari | 6.329- | |
| Februari | 14.773- | |
| Maart | 16.425- | |
| April | 16.098- | |
| Mei | 19.352- | |
| Juni | 18.318- | |
| Juli | 4.041- | |
| Augustus | 3.249- | |
| September | 14.772- | |
| Oktober | 6.100- | |
| November | 3.972- | |
| December | 3.815- | |
| | | 127.244- |
| 5g Totaal te ontvangen | | 2.274 |
| Specificatie balanspost, 31 december 2023 | | |
| Aangifte december 2023, te ontvangen | | 3.815- |
| Aangifte november 2023, te ontvangen | | 3.972- |
| Suppletie 2023, te ontvangen | | 2.274- |
| Naar balans te ontvangen (kortlopende vorderingen) | | 10.061 |

 **BORRIE**
accountants

Postbus 8565
3009 AN Rotterdam
+31 10 266 77 33
rotterdam@borrie.nl
31-05-2024

Exploitatierkening
Stichting Museum Vlaardingen
Begroting 2024

| | Begroting |
|--------------------------------|------------------|
| | 2024 |
| BATEN | |
| Subsidies | 620.300 |
| Eigen opbrengsten | 115.500 |
| Projectsubsidies | 155.000 |
| Totale baten | 890.800 |
| LASTEN | |
| Personele kosten | 357.500 |
| Beheerslasten | 393.300 |
| Kosten collectie en exposities | 140.000 |
| Financiële baten en lasten | 0 |
| Totale lasten | 890.800 |
| Exploitatiesaldo | 0 |

SPECIFICATIE:

Exploitatierkening

BATEN

| | Begroting 2024 |
|---|-------------------|
| Subsidies | |
| Subsidie Gemeente Vlaardingen | 477.699 |
| Subsidie Gemeente Vlaardingen additioneel | 142.601 |
| | 620.300 |
| Overige opbrengsten | |
| Entreegelden | 27.000 |
| Verkoop Museumwinkel | 10.000 |
| Verhuur Museum | 15.000 |
| Verhuur Museumpaviljoen | 28.000 |
| De Balder | 15.000 |
| Evenementen en arrangementen | 5.500 |
| Diverse opbrengsten | 15.000 |
| | 115.500 |
| Projectsubsidies | |
| Bijdragen derden | 10.000 |
| Fonds Museum Vlaardingen | 15.000 |
| Subsidies exposities | 115.000 |
| Projecten | 15.000 |
| | 155.000 |
| Totale baten | 890.800 |

LASTEN

| | 2024 |
|--|----------------|
| Personele kosten | |
| Kosten vast personeel | 345.000 |
| Overige personeelskosten | 12.500 |
| | 357.500 |
| Beheerslasten | |
| Huisvestingskosten | 262.200 |
| - waarvan OZB | 36.000 |
| - waarvan energie | 85.000 |
| - waarvan onderhoud gebouw en apparatuur | 97.000 |
| - waarvan huur extern depot | 19.200 |
| - waarvan verzekering | 25.000 |
| Dotatie voorziening groot onderhoud | 15.000 |
| Afschrijvingskosten | 7.000 |
| De Balder | 31.600 |
| Bedrijfsvoeringskosten | 45.000 |
| Publiciteit | 15.000 |
| Educatie | 6.000 |
| Behoud en beheer collectie | 10.000 |
| Overige beheerslasten | 1.500 |
| | 393.300 |
| Kosten exposities en projecten | |
| Exposities | 120.000 |
| Projecten | 20.000 |
| | 140.000 |
| Financiële baten en lasten | |
| Financiële lasten | 0 |
| | 0 |
| Totale lasten | 890.800 |
| Exploitatiesaldo | 0 |

WNT-verantwoording 2023

De WNT is van toepassing op Stichting Museum Vlaardingen. Het voor Stichting Museum Vlaardingen toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2023 € 223.000 (algemeen bezoldigingsmaximum)

1. Bezoldiging topfunctionarissen

| Gegevens | 2023 | 2022 |
|--|-------------------|-------------------|
| bedragen x € 1 | L.N.M. Selles | L.N.M. Selles |
| Functiegegevens | directeur | directeur |
| Aanvang en einde functievervulling in 2023/2023 | 1-1-23 – 31-12-23 | 1-1-22 – 31-12-22 |
| Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte) | 1,0 | 1,0 |
| Dienstbetrekking | ja | ja |
| Bezoldiging | | |
| Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen | € 86.353 | € 80.725 |
| Pensioenpremie | € 13.884 | € 14.394 |
| <i>Subtotaal</i> | € 100.237 | € 95.119 |
| Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum | € 0 | € 0 |
| -/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag | N.v.t. | N.v.t. |
| Bezoldiging | € 100.237 | € 95.291 |

